

## Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ

ส่งพนักงานเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการ  
ยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan



ส่งพนักงานเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการปฏิบัติราชการในยุคสำนักงานดิจิทัล การจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำรายงานการประชุมในระบบดิจิทัล แนวทางการบริหารตู้เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ทะเบียนทำลายหนังสือ ทะเบียนคุมวัสดุและหลักเกณฑ์การเขียนหนังสือราชการสำหรับข้าราชการและผู้บริหาร ท้องถิ่นตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

